



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านดู่
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าขายเอกสารในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

ตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้มีหนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๐๘ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐสามารถใช้
ดุลพินิจขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔๙ การให้หรือการขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะเฉพาะหรือรายละเอียดให้กระทำไปพร้อมกันกับเอกสารเผยแพร่
ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเข้ามายื่นข้อเสนอขอรับหรือ
ขอซื้อเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันเริ่มจนถึงวันสุดท้ายของการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์

ในกรณีที่มีการขาย ให้กำหนดราคาพอสมควรกับค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานของรัฐต้องเสียไปในการ
จัดทำเอกสาร แต่ไม่รวมถึงค่าผลิตเอกสารหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่หน่วยงานของรัฐได้ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณเพื่อ
ดำเนินการดังกล่าวแล้ว เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจออกแบบ หรือค่าจ้างปรึกษา ฯลฯ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การใช้หรือการขายเอกสารในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เทศบาลตำบลบ้านดู่ จึงกำหนดอัตราค่าขายเอกสารในการจัดซื้อ
จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังนี้

อัตราค่าขายแบบและเอกสารงานก่อสร้าง/งานซื้อ/งานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

ลำดับ	วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจ้างก่อสร้าง	อัตราค่าขายชุดละ (บาท)
๑	เกิน ๕ แสนบาท แต่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท	๕๐๐
๒	เกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท	๑,๐๐๐
๓	เกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท	๒,๐๐๐
๔	เกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท	๓,๐๐๐
๕	เกิน ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป	๕,๐๐๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(นายพัฒน์พงษ์ โพธิ์เกตุ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านดู่